

樽屋住民避難マニュアル

平成25年8月

樽屋自治会

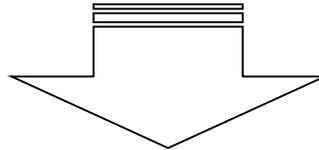
非常時の対応手順シート

(□にチェックを)

- * 地震発生直後からの対応手順を申し合わせたものです。
- * 樽屋自治会として、災害直後から概ね2～3日の避難・救助等を想定して、作成しています。
- * 災害の状況によって、手順は変わる場合があります。

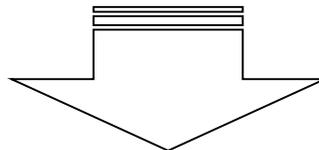
地震発生（直後）

- まず、自分の身を守る
- 家族の安全確認
- ガス等の火を消す・元栓締める
- 電気のスイッチ、ブレーカー確認



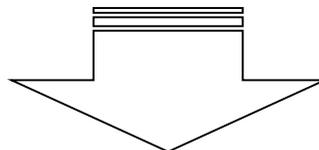
避難所へ (近所の安否確認)

- 避難所（公民館）へ集まる
- 各世帯の安否確認
- 安全確認シートの作成
- 災害弱者（世帯）の安否確認



消火・救助 (近所の初期消火 や救助対応)

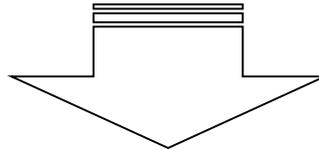
- 付近の出火確認と初期消火
- 付近の被災者の救助対応
- ・ 自治会長等への連絡



「樽屋災害対策本部」の設置

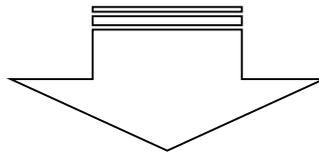
- 「樽屋災害対策本部」の設置
- ・本部体制、人員の配置
- ・被害状況の集約
- ・村対策本部（役場）との連携

* 参考：樽屋災害対策本部組織図



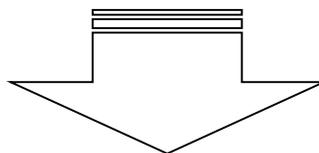
救助・避難誘導

- 救助活動
- 避難誘導
- 被災者受入体制
- 必要備品・物資の調達



避難所の設置

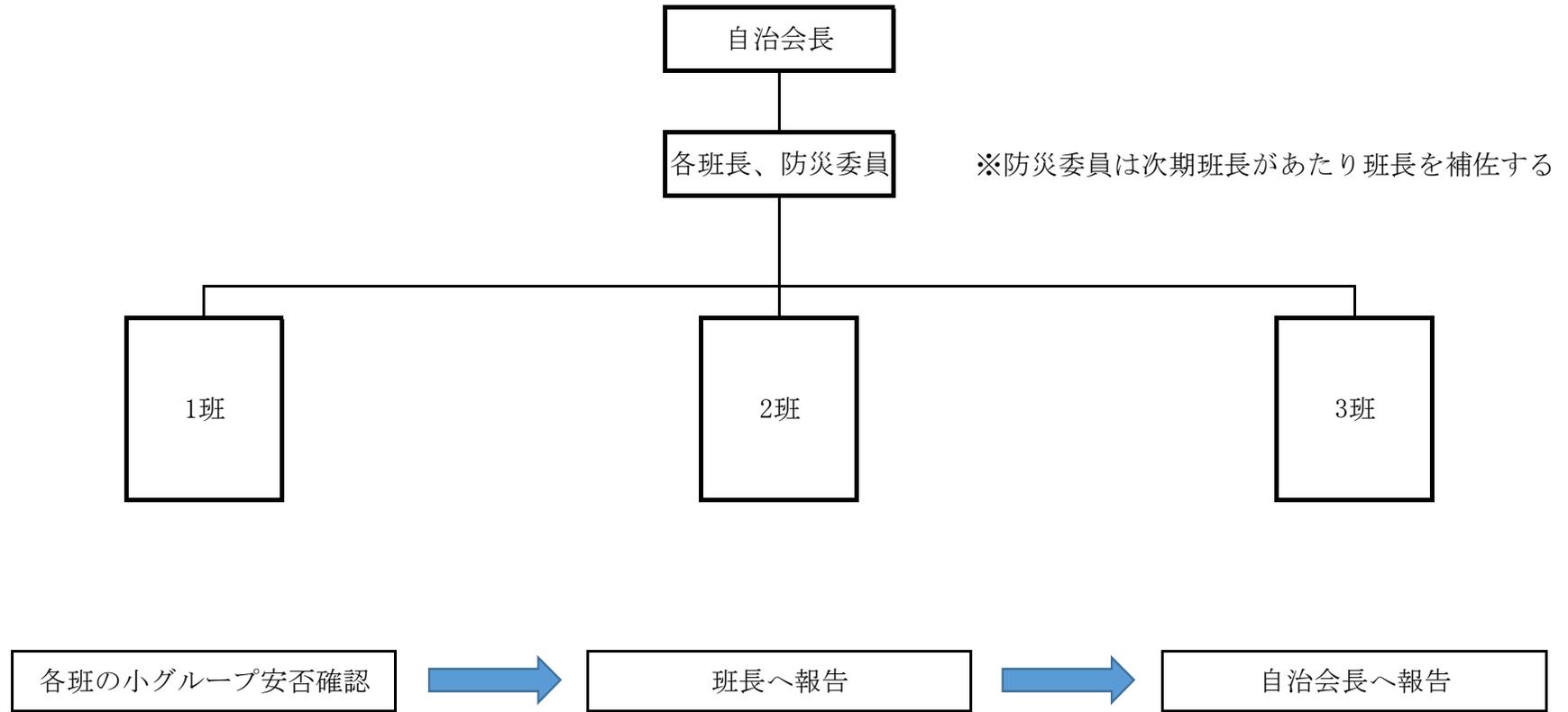
- 樽屋公民館に避難所開設
- ・必要機器・物資の調達
- 村本部（役場等）との連絡体制の確立
- 地区住民への情報伝達の強化
- ボランティア受け入れ体制の確立



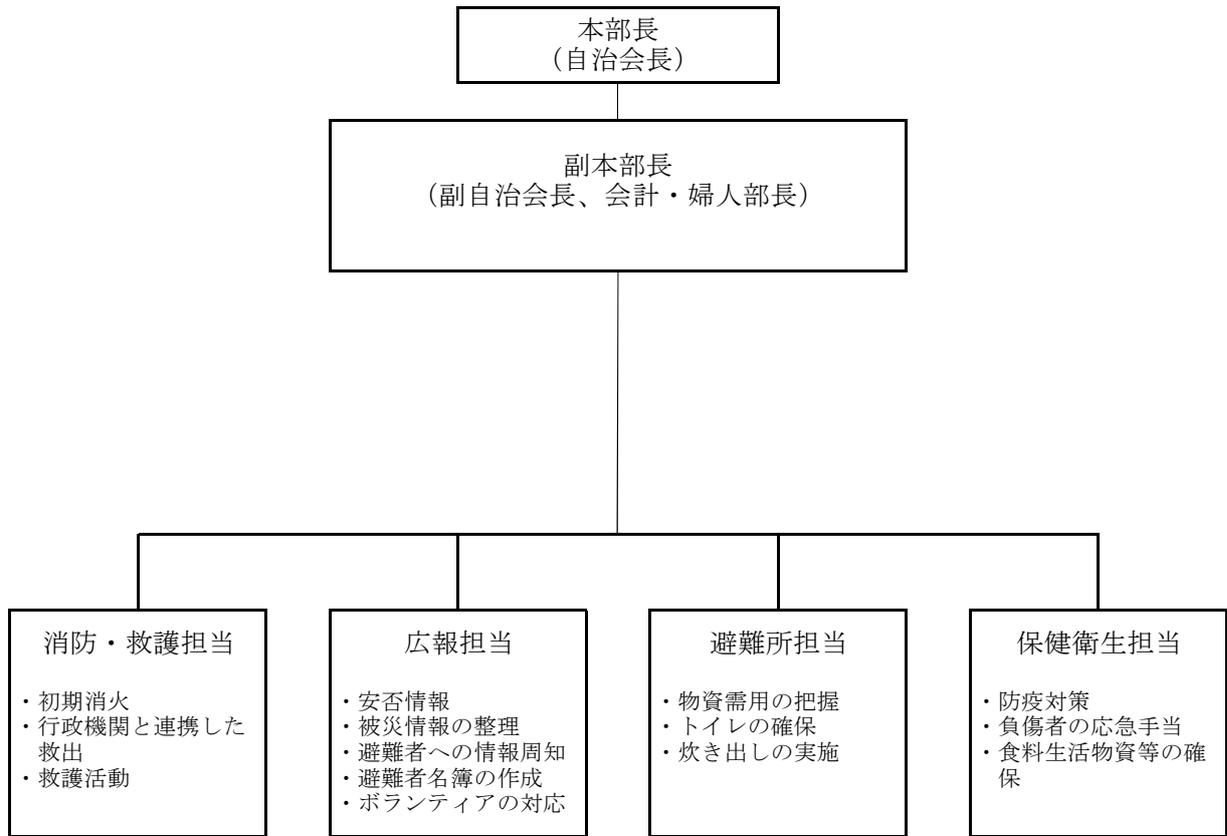
避難生活の援助

- 被災者及び住民への支援体制の確立
- ・心のケア等の対応
- ・日常生活への相談・支援対応
- ・その他避難生活等の長期化対応

避難対応図



樽屋災害対策本部組織図



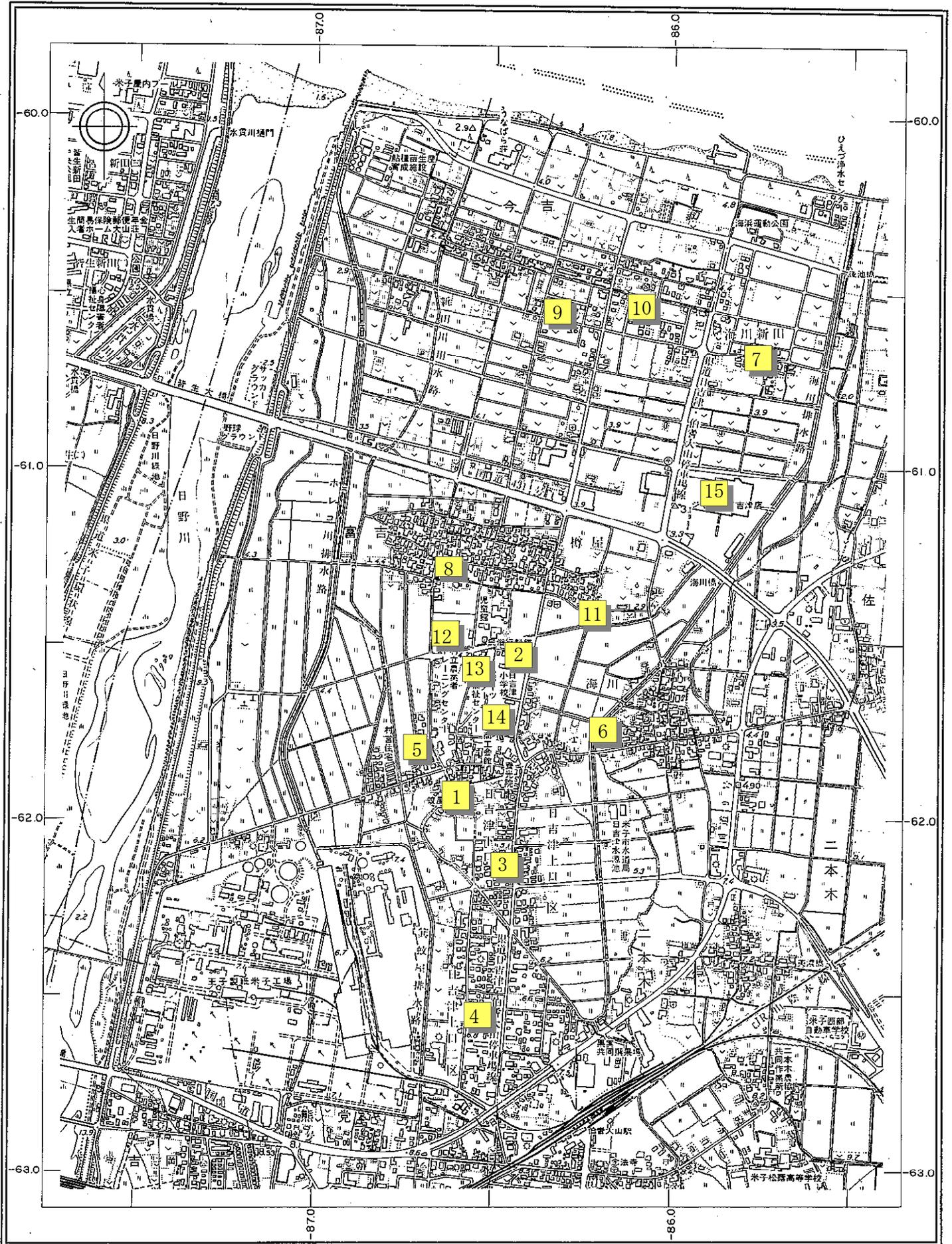
災害対策本部員は、本部長が災害の状況により自治会役員・防災委員・自治会員の中から任命する。

災害時連絡先			
日吉津村役場	27-0211	日吉津村社会福祉協議会	27-5351
日吉津駐在所	27-1346		

各担当の役割（仕事の手順）

	仕事内容・手順	関連事項
広報担当	①安全確認シートにより被害情報の把握 村の災害対策本部への被害状況報告 避難者名簿の整理、安否情報の整理	村対策本部との連携 避難者名簿、安否情報の更新
	②ボランティアの受入、必要性の把握 村、ボランティアセンターへの要員派遣要請 ボランティアへの現場案内	ボランティアセンターとの連携 ボランティアの食事、宿泊の確保
避難所担当	①食器、炊き出し備品の把握 避難者数等により必要な物資需要の把握 村、ボランティアセンターへの要員派遣要請 炊き出しの実施	備品の確認 掲示板を通じて情報の共有化 ベットへの対応
	②仮設トイレの確保 仮設トイレの設置	仮設トイレの場所の選定、確保
	③避難所の運営方法を決定する。(考える)	
保健衛生担当	①負傷者の応急手当 負傷者の搬送(村救護所又は医療機関)	村の保健師、医療機関の連携 輸送手段の確保
	②食料物資等の必要量把握(樽屋全体) 村災害対策本部への要員、物資の要請 食料、物資の配布	
	③災害時におけるねずみ、昆虫などの対策のため村、保健委員、ボランティアと連携し罹災家屋や便所の消毒を行う。	保健委員、村、ボランティアとの連携 要員、器材の確保
消火・救護担当	①初期消火 ②救出・救護 ③避難、誘導 ④防犯巡回	消防団との連携

日吉津村避難場所一覧



No.	対象地区	災害対応種別				施設名等	所在地	収容人員	電話
		地震	津波	風水害	一般災害				
①	日吉津上1、日吉津上2、日吉津下口				○	蚊屋島神社境内	日吉津 380	1500	
②	海川、富吉、今吉、樽屋				○	日吉津小学校（校庭）	日吉津 872-12	1500	
	海川、富吉、今吉、樽屋	○	○	○	○	日吉津小学校（校舎）		450	
	海川、富吉、今吉、樽屋	○	○	○	○	日吉津小学校（体育館）		230	
③	日吉津上1			○	○	日吉津上1 公民館	日吉津 473	90	
④	日吉津上2			○	○	日吉津上2 公民館	日吉津 63	60	
⑤	日吉津下口			○	○	日吉津下口公民館	富吉 56-2	60	
⑥	海川			○	○	海川公民館	日吉津 785-1	60	
⑦	海川			○	○	海川新田公民館	日吉津 1695-4	40	
⑧	富吉			○	○	富吉公民館	富吉 1034	70	
⑨	今吉			○	○	今吉公民館	日吉津 2452	50	
⑩	今吉			○	○	今吉東集会所	今吉 63-13	35	
⑪	樽屋			○	○	樽屋公民館	日吉津 992-1	45	
⑫	日吉津上1、日吉津上2、日吉津下口	○	○	○	○	日吉津村農業者トレーニングセンター	日吉津 936	500	
⑬	全 村	○	○	○	○	日吉津村社会福祉センター	日吉津 973-9	500	
⑭	全 村	○	○	○	○	日吉津村役場	日吉津 872-15	40	
⑮	全 村		○	○		ジャスコショッピングセンター日吉津店	日吉津 1160-1	3000	

避難者名簿

(月 日 時現在)

避難所名		開設期間			平成 年 月 日 時から		
					平成 年 月 日 時まで		
番号	住 所	氏 名	年齢	性別	収容日時	退所日時	備 考
			歳	男・女	日 時 分	日 時 分	
			歳	男・女	日 時 分	日 時 分	
			歳	男・女	日 時 分	日 時 分	
			歳	男・女	日 時 分	日 時 分	
			歳	男・女	日 時 分	日 時 分	
			歳	男・女	日 時 分	日 時 分	
			歳	男・女	日 時 分	日 時 分	
			歳	男・女	日 時 分	日 時 分	
			歳	男・女	日 時 分	日 時 分	
			歳	男・女	日 時 分	日 時 分	

※ この名簿は樽屋公民館に避難所を開設した場合の名簿で樽屋災害対策本部の広報担当が作成する。

世帯主氏名	(変更) 年 月 日		(電話)	
	大正 昭和 平成 年 月 日生	大正 昭和 平成 年 月 日生	— —	
世帯構成・世帯員	(該当のところすべてに <input checked="" type="checkbox"/> をして下さい。)			
	◇高齢者のいない世帯		◇高齢者のいる世帯 (◇昼間高齢者のみ ◇昼間高齢者の一人暮らし)	
	◇乳幼児のいる世帯		◇高齢者のみの世帯 ◇一人暮らし高齢者世帯	
	◇病弱者のいる世帯		◇言語の通じない方がいる世帯 ◇介護保険サービスなどを受けている	
	氏 名	生 年 月 日	状況記入 (勤め、家庭、学校、病弱 など)	
		大、昭、平 年 月		
		大、昭、平 年 月		
		大、昭、平 年 月		
		大、昭、平 年 月		
		大、昭、平 年 月		
	年 月			
	(支援の必要な方)	明、大、昭、平 生れ	(支援の際に気をつけること。身体状況、掛りつけ医、介護利用サービス先など記入。)	
緊急連絡先	氏 名	関 係	住 所	電 話 等
その他事項			班・自治会対応	
その他連絡先	日吉津村包括支援センター ☎ 27-5952(役場福祉保健課) 日吉津村役場 ☎ 27-0211(代表)			
	日吉津村社会福祉協議会 ☎ 27-5351(代表)			
	救急車・火事 ☎ 119 番		警 察 ☎ 110 番	